

ALGEMENE VOORWAARDEN ONDERSTEUNING EN BEGELEIDING

1. Toepasselijkheid

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op het door Cliënt en Jij Bent Coaching ondertekende intakeformulier (hierna: "**Intakeformulier**") met betrekking tot de natuurgeneeskundige ondersteuning en begeleiding door Jij Bent Coaching.

2. Inhoud ondersteuning en begeleiding

1. Jij Bent Coaching stelt in overleg met de Cliënt een Intakeformulier op. In dit formulier wordt het doel en het bijbehorende plan van de natuurgeneeskundige ondersteuning en begeleiding (hierna: "Ondersteuning/begeleiding") vastgelegd, zoals deze aan de Cliënt wordt aangeboden.
2. Cliënt komt op eigen initiatief bij Jij Bent Coaching en heeft geen indicatie of beschikking nodig om gebruik te maken van de aangeboden ondersteuning/begeleiding. In het Intakeformulier wordt vastgelegd welke ondersteuning/begeleiding door Jij Bent Coaching aan de Cliënt wordt geboden. Eventuele aanvullende diensten of wijzigingen kunnen in onderling overleg worden overeengekomen.
3. In het Intakeformulier wordt in ieder geval opgenomen:
 - persoonsgegevens van de Cliënt;
 - de hulpvraag c.q. doelen van de ondersteuning/begeleiding;
 - achtergrondinformatie van de Cliënt die relevant is voor de ondersteuning/begeleiding;
 - de inzet van Jij Bent Coaching;
 - hoe en wanneer de ondersteuning/begeleiding wordt geëvalueerd;
 - toevoegingen die tijdens het opstellen van het Intakeformulier van belang blijken te zijn.
4. Voorafgaand aan het opstellen van het Intakeformulier wordt met Cliënt besproken wat zijn of haar wensen zijn ten aanzien van de ondersteuning/begeleiding.
5. Jij Bent Coaching en Cliënt treden met elkaar in overleg over een aanpassing in het coachingstraject indien dat noodzakelijk is. Dat is in ieder geval, maar niet uitsluitend, zo wanneer de Cliënt de financiële verplichtingen niet nakomt, of wanneer de ondersteunings-/begeleidingsvraag zich zodanig ontwikkelt dat deze niet meer valt binnen de mogelijkheden die Jij Bent Coaching kan bieden.

3. Kwaliteit

1. Jij Bent Coaching zorgt ervoor dat de ondersteuning/begeleiding die wordt geboden kwalitatief goed is. Dat betekent dat deze:
 - veilig, doeltreffend, doelmatig en cliëntgericht wordt verstrekt;
 - afgestemd is op de reële behoefte van Cliënt en op andere vormen van zorg of hulp die Cliënt ontvangt;
 - verstrekt wordt in overeenstemming met de Jij Bent Coaching verantwoordelijkheid, voortvloeiend uit de professionele standaard;
 - verstrekt wordt met respect voor en met inachtneming van de rechten van Cliënt.
2. Jij Bent Coaching kan voor de ondersteuning/begeleiding derden (o.a. zzp'ers) inzetten. Indien Jij Bent Coaching derden inzet, zorgt zij ervoor dat deze derden eveneens kwalitatief goede ondersteuning bieden.

3. Indien Cliënt ook ondersteuning of zorg ontvangt van een andere organisatie, streeft Jij Bent Coaching naar een goede onderlinge afstemming met die andere aanbieder indien dat waardevol is voor de ondersteuning/begeleiding, mits Cliënt daarvoor toestemming heeft gegeven.

4. Klachten

1. Indien Cliënt een klacht heeft over de ondersteuning/begeleiding, dan kan zij daarvoor bij Jij Bent Coaching terecht. Jij Bent Coaching zal zich inspannen in onderling overleg met Cliënt tot een oplossing te komen.
2. Jij Bent Coaching informeert Cliënt over haar klachtenregeling. In het kader van de Wet Kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz) is Jij Bent Coaching aangesloten bij Solopartners klachtenregeling, en daarmee aangesloten bij een erkende geschilleninstantie met een klachtenfunctionaris en geschillencommissie.

5. Informatie

1. Jij Bent Coaching verstrekt aan Cliënt alle informatie die Cliënt redelijkerwijs nodig heeft in het kader van de ondersteuning/begeleiding. De informatie wordt verstrekt op een manier die voor Cliënt begrijpelijk is.
2. Cliënt verstrekt Jij Bent Coaching alle (schriftelijke) informatie die voor Jij Bent Coaching belangrijk kan zijn voor het verlenen van de ondersteuning/begeleiding. Cliënt zorgt ervoor dat die informatie volledig en juist is.

6. Dossier en Privacy

1. Jij Bent Coaching houdt een dossier bij van de ondersteuning/begeleiding aan Cliënt. Het dossier bestaat ten minste uit het Intakeformulier en deze algemene voorwaarden.
2. Cliënt heeft recht op inzage in het dossier en krijgt daarvan indien gewenst een afschrift.
3. Jij Bent Coaching gaat zorgvuldig om met de gegevens van Cliënt en neemt de privacywetgeving in acht, zoals de Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Uitvoeringswet AVG.
4. Jij Bent Coaching verstrekt geen informatie over de ondersteuning/begeleiding van Cliënt aan derden, (zijnde personen niet direct bij de ondersteuning/begeleiding betrokken) behalve wanneer Cliënt daar toestemming voor heeft gegeven en behalve gevallen waarin Jij Bent Coaching daar op grond van wet- en regelgeving toe bevoegd of verplicht is.

7. Annuleren / No-show

1. Als de Cliënt geen gebruik wil of kan maken van de overeengekomen afspraak voor ondersteuning/begeleiding, laat Cliënt dit uiterlijk 24 uur voor de geplande start van de afspraak aan Jij Bent Coaching weten. Dit kan via telefoonnummer 06-81947426 of via email mail@jijbent.info.
2. Indien de termijn van 24 uur niet in acht wordt genomen dan behoudt Jij Bent Coaching zich het recht voor om een no-show tarief in rekening te brengen aan de cliënt ter hoogte van het bedrag van een consult dat Jij Bent Coaching door de niet-tijdige annulering misloopt.

8. Vergoeding van de ondersteuning/begeleiding

1. Cliënt is Jij Bent Coaching vergoeding verschuldigd voor de geleverde ondersteuning/begeleiding voor zover deze niet rechtstreeks door een zorgverzekeraar of gemeente of anderszins aan Jij Bent Coaching wordt voldaan.
2. De betalingstermijn van de facturen van Jij Bent Coaching is 8 dagen na factuurdatum.
3. Als Cliënt naast de ondersteuning/begeleiding die in het Intakeformulier is beschreven ook aanvullende diensten c.q. producten afneemt van Jij Bent Coaching, dan komen deze aanvullende diensten c.q. producten voor rekening van Cliënt. Aanvullende diensten c.q. producten worden alleen geleverd indien Cliënt en Jij Bent Coaching dat gezamenlijk hebben afgesproken.

9. Einde ondersteuning/begeleiding

1. De ondersteuning/begeleiding eindigt in geval van de hierna genoemde omstandigheden en op de hierna genoemde momenten:
 - a. Met wederzijds goedvinden.
 - b. Bij het overlijden van Cliënt of eigenaar Jij Bent Coaching.
 - c. Door middel van schriftelijke opzegging door Jij Bent Coaching indien er sprake is van een gewichtige reden. Hier is in ieder geval maar niet uitsluitend sprake van in de volgende gevallen:
 - i. Cliënt komt essentiële plichten of regels niet na, ook niet na herhaaldelijk (schriftelijk) aandringen of waarschuwen door Jij Bent Coaching.
 - ii. Door toedoen van Cliënt of naasten ontstaat een zodanig situatie dat voortzetting van zorgvuldige ondersteuning/begeleiding van Cliënt ernstig wordt bemoeilijkt.
 - iii. Vanwege organisatorische of budgettaire redenen kan de zorgbehoefte van Cliënt niet langer op een verantwoorde manier worden gegarandeerd.
 - iv. Nakoming van de doelen in het Intakeformulier kan in redelijkheid niet meer van Jij Bent Coaching worden gevergd.
2. Indien Jij Bent Coaching de ondersteuning/begeleiding opzegt zal zij, indien Cliënt dit wenst en indien dit noodzakelijk is, behulpzaam zijn bij het vinden van een alternatieve aanbieder.